



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Хасавюртовский Эколого -биологический центр»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования « **Хасавюртовский Эколого-**бмологический центр » (в дальнейшем «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в РФ» ст. 13, Трудового кодекса РФ ст. 218, постановления Министерства труда РФ от 12.10.1994 № 64 «О рекомендациях по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек».
2. Комиссия создается на приоритетной основе из представителей администрации образовательного учреждения, профсоюзного комитета и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений администрации образовательного учреждения и работников в области охраны труда в учреждении.
3. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников учреждения
4. Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива. Представители администрации образовательного учреждения назначаются приказом по учреждению.

1 5. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в образовательном учреждении или находится в непосредственном подчинении руководители учреждения.

1. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных н ачалах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), нормативными документами

**2. Задачи комиссии**

**На комиссию возлагаются следующие основные задачи:**

1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий образовательного учреждения, профсоюзного комитета по улучшению условий охраны труда, предупреждению детского, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
2. Рассмотрение предложений по разработке санитарно- оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.
3. Анализ существующего состояния охраны труда в образовательном учреждении и подготовка предложений по решению проблем охраны труда в учреждении.
4. Информирование работников образовательного учреждения о состоянии охраны тр«да на рабочих местах.

**3. Функции комиссии**

**Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:**

1. Разработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса, работников в процессе трудовой деятельности.
2. Рассмотрение результатов обследования состояния охраны труда в учреждении.
3. Изучение причин детского, производственного травматизма.
4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты

. 3.5. Оказание содействия руководителю образовательного учреждения в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда. 3.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в образовательном учреждении, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда

4. Права комиссии

**Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:**

1. Получать информацию от руководителя образовательного учреждения о состоянии охраны труда на рабочем месте, производственного травматизма.
2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителя образовательного учреждения по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда

. 4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий соглашения по охране труда.

1. Вносить предложения руководителю образовательного учреждения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил и инструкций по охране труда.
2. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве.
3. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном учреждении.

5. Документация Комиссии

5.1. Заседания комиссии оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на комиссии, предложения и замечания членов комиссии.

Протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года

. 5.3. Книга протоколов комиссии пронумеровывается постранично, прошнуровывается,

скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

